

## 110 學年度第 1 學期 八年 6 班 班級經營計畫

導師	<p>吳承恩 TEL: 2765-3433#212~214</p> <p>1. 家長若有任何疑問或意見，歡迎隨時與導師聯繫，也可加利用家庭聯絡簿。</p> <p>2. 上班時間建議您多使用學校辦公室電話聯繫（若本人未能親自接電話，請家長留言，必定盡快與家長聯繫）</p>
個人教育理念與班級經營目標	<p>1. 幫助孩子樂在學習，並培養思考以及問題解決能力。</p> <p>2. 鼓勵孩子正面思考，建立積極樂觀進取的人生觀。</p> <p>3. 營造優良的學習環境，培養孩子有良好的讀書習慣。</p> <p>4. 養成良好生活習慣，增進品德與公民素養。</p> <p>5. 親師密切合作，以期孩子能健康成長，朝目標勇往直前。</p>
請假證	<p>若孩子需請假時，家長務必先以電話通知學校請假（請假電話：2765-3433 轉 333，請告知班級、姓名及假別），事後需補請假證完成銷假（必須先家長簽名），如此才算完成請假手續。</p>
家長配合事項	<p>1. 請注意孩子返家時間及交友情形，應掌握其假日行蹤。</p> <p>2. 請嚴加規範孩子使用 3C 產品的時間並嚴格把關孩子瀏覽的網站或遊戲以及交友軟體。</p> <p>3. 協助孩子設定短期以及長期目標。</p> <p>4. 請務必要求孩子準時上學，7:10~7:30 到校，7:30~7:50 為打掃時間。並請家長一定要留意孩子的返家時間。</p> <p>5. 希望家長每學期撥冗參加學校日，以便班務推展、親師溝通。</p> <p>6. 勿讓孩子帶非關學習的物品及貴重物品到學校，造成學習上不必要的困擾。</p> <p>7. 聯絡簿為導師主要發布傳遞訊息之處，煩請家長簽名之前留意發下的各項表單與回條。</p>